



Associazione Volontari Protezione Civile
“Franco Raso”
Macherio – Sovico ODV



Viale Regina Margherita, 2 20846 Macherio (MB)
Telefono e Fax +30 039/2019915 Cellulare +39 3332979588
E-mail: info@avpcmacheriosovico.it – Pec: avpcmacheriosovico@pec.it

Nuovo

STATUTO

Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n.117
Codice del Terzo settore

Discusso e approvato in Consiglio il 29 giugno 2019
Approvazione d'Assemblea in data 16 luglio 2019



ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO O.D.V. - C.F. 94596750151
Iscritta alla Sezione Provinciale dell'Albo Regionale del Volontariato di Protezione Civile
Decreto n° 2/2005 del 18/04/2005 Raccolta Generale n° 4041 del 18/04/2015
N° Iscrizione dipartimento Protezione Civile 2010.0009 186



Associazione Volontari Protezione Civile

"Franco Raso"

Macherio – Sovico ODV



Viale Regina Margherita, 2 20846 Macherio (MB)
Telefono e Fax +30 039/2019915 Cellulare +39 3332979588
E-mail: info@avpcmacheriosovico.it – Pec: avpcmacheriosovico@pec.it

Art. 1 Costituzione

1. È costituita, l'associazione denominata: **"A.V.P.C. ASSOCIAZIONE VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE FRANCO RASO MACHERIO – SOVICO Organizzazione di Volontariato (o ODV)** di seguito, in breve, "Associazione". L'Associazione è un Ente del Terzo settore, è disciplinata dal presente statuto e agisce nei limiti del d.lgs. 117/2017 (Art. 32 comma 3 – D.Lgs. 117/2017)
2. I contenuti e la struttura dell'organizzazione sono ispirati ai principi di **solidarietà, trasparenza e democrazia** che consentono l'effettiva partecipazione della compagine associativa alla vita dell'Organizzazione stessa.
3. La durata dell'Organizzazione è illimitata.
4. L'Organizzazione ha sede in **Viale REGINA MARGHERITA 2, 20846 MACHERIO (MB)**, codice fiscale n. 94596750151
5. Il Consiglio Direttivo, con una sua deliberazione, può trasferire la sede nell'ambito della stessa città, nonché istituire sedi e sezioni staccate anche in altre località della Regione Lombardia.

Art. 2 Finalità

L'associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. In particolare intende: (Art. 4 – D.Lgs. 117/2017)

1. L'Organizzazione, senza fini di lucro e con l'azione diretta, personale e gratuita dei propri aderenti, agisca nel settore con i propri mezzi ed organico, all'opera di prevenzione, previsione ed intervento in occasione di eventi calamitosi ovunque si manifestino, sulla base delle proprie forze e capacità, nel rispetto delle leggi e delle norme che regolano la PROTEZIONE CIVILE.
2. L'associazione si propone di studiare, realizzare e gestire, attraverso l'opera dei soci nei limiti fissati dalle leggi e regolamenti vigenti, strutture di supporto tecnico logistico per migliorare ed accelerare l'opera di intervento delle altre strutture pubbliche e private di PROTEZIONE CIVILE; svolgere attività didattica nei confronti della cittadinanza sul comportamento da tenere in occasione di incidenti ed eventi calamitosi.

Al fine di svolgere le proprie attività, l'Organizzazione si avvale, in modo determinante e prevalente delle prestazioni volontarie, dirette e gratuite dei propri aderenti.

3. L'Organizzazione non svolgerà attività diverse da quelle precedentemente indicate ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse.

Art. 3 Attività di interesse generale

1. L'associazione, nel perseguire le finalità di cui sopra, svolge in via esclusiva e principale la seguente attività di interesse generale di cui al c. 1, art. 5 del D.lgs. 117/2017:

Protezione Civile ai sensi della legge 24 febbraio 1992, n. 225, e successive modificazioni;

(Art. 5 – D.Lgs. 117/2017)





Associazione Volontari Protezione Civile

“Franco Raso”

Macherio – Sovico ODV



Viale Regina Margherita, 2 20846 Macherio (MB)
Telefono e Fax +30 039/2019915 Cellulare +39 3332979588
E-mail: info@avpcmacheriosovico.it – Pec: avpcmacheriosovico@pec.it

2. In particolare l'associazione si propone di:
di studiare, realizzare e gestire, attraverso l'opera dei soci nei limiti fissati dalle leggi e regolamenti vigenti, strutture di supporto tecnico logistico per migliorare ed accelerare l'opera di intervento delle altre strutture pubbliche e private di PROTEZIONE CIVILE; svolgere attività didattica nei confronti della cittadinanza sul comportamento da tenere in occasione di incidenti ed eventi calamitosi.
3. Le attività di cui ai commi precedenti sono svolte prevalentemente in favore di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati.
(Art. 32 comma 1 – D.Lgs. 117/2017)

Art. 4 Aderenti all'Organizzazione

1. Sono aderenti all'Associazione coloro che hanno sottoscritto l'atto di costituzione e il presente statuto, e quelli che ne fanno richiesta e la cui domanda viene accolta dal Consiglio Direttivo dell'Associazione.
2. Il Consiglio Direttivo può accogliere anche l'adesione di “sostenitori” che forniscono un sostegno economico alle attività dell'Organizzazione, nonché nominare “aderenti onorari” persone che hanno fornito un particolare contributo alla vita dell'Organizzazione.
3. Il Consiglio Direttivo può anche accogliere l'adesione di altri Enti di Terzo settore o senza scopo di lucro nella misura consigliata di un solo rappresentante designato con apposito atto dall'Ente o dall'Istituzione interessata a condizione che il loro numero non sia superiore al cinquanta per cento del numero delle organizzazioni di volontariato associate.
4. Ciascun aderente maggiore d'età ha diritto di voto, senza regime preferenziale per categorie di aderenti, per l'approvazione e modificazione dello statuto, dei regolamenti e la nomina degli organi direttivi dell'Organizzazione. Sono escluse partecipazioni temporanee alla vita dell'Organizzazione.
5. Il numero degli aderenti illimitato.
6. Gli aderenti hanno tutti parità di diritti e di doveri.

Criteri di massima di ammissione ed esclusione degli aderenti:

- a) Nella domanda di ammissione, l'aspirante aderente dichiara di accettare senza riserve lo Statuto dell'Organizzazione ed il regolamento interno.
- b) L'ammissione decorre dalla data di deliberazione del Consiglio Direttivo dell'Organizzazione, che deve prendere in esame le domande di nuovi aderenti nel corso della prima riunione successiva alla data di presentazione dell'istanza, deliberandone l'iscrizione nel registro degli aderenti all'Organizzazione;
- c) Gli aderenti cessano di appartenere all'Organizzazione per:
 - I. dimissioni volontarie;
 - II. sopraggiunta impossibilità ad effettuare le prestazioni programmate
 - III. per mancato versamento del contributo per l'esercizio sociale in corso;





Associazione Volontari Protezione Civile

“Franco Raso”

Macherio – Sovico ODV



Viale Regina Margherita, 2 20846 Macherio (MB)
Telefono e Fax +30 039/2019915 Cellulare +39 3332979588
E-mail: info@avpcmacheriosovico.it – Pec: avpcmacheriosovico@pec.it

- IV. per decesso;
 - V. per comportamento contrastante gli scopi statutari;
 - VI. per persistente violazione degli obblighi statutari;
- d) L'ammissione e l'esclusione vengono deliberate dal Consiglio Direttivo. E' ammesso ricorso al Collegio dei Garanti, se nominato, o all'Assemblea degli aderenti, che deve decidere sull'argomento nella prima riunione convocata. La decisione è inappellabile.

Art. 5 Diritti e doveri degli aderenti

1. eventuali contributi finalizzati allo svolgimento delle attività associative.
Tali contributi non hanno carattere patrimoniale e sono deliberati dall'Assemblea.
2. La quota sociale è annuale, non è trasferibile, non è restituibile in caso di recesso, di scioglimento, di decesso o di perdita della qualità di associato e deve essere versata entro il termine stabilito annualmente dall'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio consuntivo.
3. L'Associazione garantisce uguali diritti e doveri a ciascun socio escludendo ogni forma di discriminazione.
4. Ciascun socio ha diritto:
 - a) Di partecipare alle assemblee, di esprimere il proprio voto in Assemblea direttamente o per delega e di presentare la propria candidatura agli organi sociali;
 - b) Di essere informato sulle attività dell'Associazione e controllarne l'andamento;
 - c) Di partecipare alle attività promosse dall'Associazione;
 - d) Di conoscere l'ordine del giorno delle assemblee;
 - e) Di recedere in qualsiasi momento;
 - f) Di esaminare i libri sociali, secondo le modalità previste dal regolamento interno o da apposita delibera del Consiglio Direttivo. *Art. 15 c 3 – D.Lgs. 117/2017*
5. Ciascun associato ha il dovere di:
 - a) Rispettare il presente statuto, l'eventuale regolamento interno e, quanto deliberato dagli organi sociali; di conoscere i programmi con i quali l'Associazione intende attuare gli scopi sociali;
 - b) Attivarsi, compatibilmente con le proprie disponibilità personali, con la propria attività gratuita e volontaria, per il conseguimento dello scopo;
 - c) Versare la quota associativa secondo l'importo stabilito da Consiglio Direttivo/dall'assemblea.
 - d) a svolgere le attività preventivamente concordate;
 - e) a mantenere un comportamento conforme alle finalità dell'Organizzazione.

Le prestazioni fornite dagli aderenti sono a titolo gratuito e non possono essere retribuite neppure da beneficiario.





Associazione Volontari Protezione Civile

"Franco Raso"

Macherio – Sovico ODV



Viale Regina Margherita, 2 20846 Macherio (MB)
Telefono e Fax +39 039/2019915 Cellulare +39 3332979588
E-mail: info@avpcmacheriosovico.it – Pec: avpcmacheriosovico@pec.it

Agli aderenti possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute, secondo opportuni criteri e parametri validi per tutti gli aderenti, preventivamente stabiliti dal Consiglio Direttivo e approvati dall'Assemblea.

Le attività degli aderenti sono incompatibili con qualsiasi forma di lavoro subordinato e autonomo e con ogni altro rapporto di contenuto patrimoniale con l'Organizzazione.

Art. 6 Patrimonio – Entrate

1. Il patrimonio dell'Organizzazione è costituito da:
 - a) beni mobili ed immobili che diverranno di sua proprietà;
 - b) eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze di bilancio;
 - c) eventuali erogazioni, donazioni e lasciti destinati ad incremento del patrimonio.
2. Le entrate dell'Organizzazione sono costituite da:
 - a) contributi degli aderenti per le spese dell'Organizzazione;
 - b) contributi di privati;
 - c) contributi dello Stato, di Enti e di Istituzioni Pubbliche;
 - d) contributi di organismi internazionali;
 - e) donazioni e lasciti testamentari non vincolati dall'incremento del patrimonio;
 - f) rimborsi derivanti da convenzioni;
 - g) rendite di beni mobili o immobili pervenuti all'organizzazione a qualunque titolo;
 - h) entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali;
 - i) fondi pervenuti da raccolte pubbliche effettuate occasionalmente, anche mediante l'offerta di beni di modico valore;
 - j) ogni altro provento, anche derivante da iniziative benefiche e sociali, non esplicitamente destinato ad incremento del patrimonio;
 - k) Organizzazione di eventi tipo sagre-spettacoli-feste popolari.
3. i fondi sono depositati presso gli Istituti di credito stabiliti dal Consiglio Direttivo;
4. Ogni operazione finanziaria è disposta con firme congiunte del Presidente e del Segretario. In caso di assenza motivata, di uno dei due componenti designati, con delibera del Consiglio si darà mandato al componente sostituto scelto nell'ambito dei consiglieri in carica. Tale nominativo verrà comunicato all'istituto di credito.

Art. 7 Organi sociali dell'Organizzazione

Organi sociali dell'Organizzazione sono:

1. l'Assemblea degli aderenti;
2. il Consiglio Direttivo;





Associazione Volontari Protezione Civile
"Franco Raso"
Macherio – Sovico ODV



Viale Regina Margherita, 2 20846 Macherio (MB)
Telefono e Fax +39 039/2019915 Cellulare +39 3332979588
E-mail: info@avpcmacheriosovico.it – Pec: avpcmacheriosovico@pec.it

3. il Presidente.
4. Può inoltre essere costituito il seguente collegio di controllo e garanzia:
5. il Collegio dei Garanti.

Art. 8 Competenze dell'Assemblea

1. L'Assemblea è costituita da tutti gli aderenti dell'Organizzazione.
2. L'Assemblea è convocata dal Consiglio Direttivo ed è di regola presieduta dal Presidente dell'Organizzazione.
3. La convocazione è fatta in via ordinaria, almeno una volta all'anno e comunque ogni qualvolta si renda necessario per esigenze dell'Organizzazione.
4. La convocazione può avvenire anche su richiesta scritta di almeno tre componenti del Consiglio Direttivo o di due terzi degli aderenti: in tal caso l'avviso di convocazione deve essere reso noto entro **15 giorni** dal ricevimento della richiesta e l'Assemblea deve essere tenuta entro 30 giorni dalla convocazione.
5. **L'Assemblea ordinaria viene convocata per:**
 - a) L'approvazione del programma e del bilancio di previsione per l'anno successivo;
 - b) L'approvazione della relazione di attività e del rendiconto economico (bilancio Consuntivo) dell'anno precedente;
 - c) L'esame delle questioni sollevate dai richiedenti o proposte dal Consiglio Direttivo.
6. **Altri compiti dell'assemblea ordinaria sono:**
 - a) eleggere e revocare i componenti del Consiglio Direttivo scegliendoli dai propri associati;
 - b) eleggere i componenti del Collegio dei Garanti;
 - c) approvare gli indirizzi e il programma del Consiglio Direttivo;
 - d) Ratificare i provvedimenti di competenza dell'Assemblea adottati dal Consiglio Direttivo per motivi di urgenza;
 - e) fissare l'ammontare del contributo per l'esercizio annuale o altri contributi a carico degli aderenti quale forma di partecipazione alla vita dell'Organizzazione, senza per questo instaurare un rapporto di partecipazione patrimoniale.
 - f) Di ogni assemblea deve essere redatto il verbale da inserire nel registro delle assemblee degli aderenti. Le decisioni dell'Assemblea sono impegnative per tutti gli aderenti.
 - g) deliberare in merito alla responsabilità dei componenti del consiglio direttivo ed a conseguenti azioni di responsabilità nei loro confronti in caso di danni, di qualunque tipo, derivanti da loro comportamenti contrari allo statuto o alla legge;
 - h) deliberare, quando richiesto e, in ultima istanza, sui provvedimenti di rigetto della domanda di adesione all'associazione, garantendo ad esso la più ampia garanzia di contraddittorio;





Associazione Volontari Protezione Civile

"Franco Raso"

Macherio – Sovico ODV



Viale Regina Margherita, 2 20846 Macherio (MB)
Telefono e Fax +30 039/2019915 Cellulare +39 3332979588
E-mail: info@avpcmacheriosovico.it – Pec: avpcmacheriosovico@pec.it

- i) approvare eventuali regolamenti interno predisposti dal consiglio direttivo;
 - j) deliberare sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.
6. **L'Assemblea straordinaria** viene convocata per la discussione delle proposte di modifica dello Statuto o di scioglimento e liquidazione dell'Organizzazione.
 7. L'Avviso di convocazione è inviato individualmente, per iscritto, agli aderenti almeno **15 gg** prima della data stabilita; ed è anche reso pubblico nella sede sociale e deve contenere l'ordine del giorno.
 8. L'Assemblea, in assenza di leggi in materia e in analogia con quanto già previsto per le cooperative, può deliberare la regolamentazione di altre idonee modalità di convocazione nel caso in cui il numero degli aderenti diventasse particolarmente elevato e comunque tale da rendere difficoltosa l'individuazione di una sede adatta.
 9. **In prima convocazione, l'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita con la presenza della metà più uno degli aderenti presenti in proprio. In seconda convocazione, è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli aderenti in proprio.** La seconda convocazione non può aver luogo nello stesso giorno della prima. **Tra la prima e la seconda convocazione dovranno trascorrere almeno due giorni e non più di sette giorni.** Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono adottate a maggioranza semplice dei presenti.
 10. Per le deliberazioni riguardanti le modifiche dello Statuto, lo scioglimento e la liquidazione dell'Organizzazione, sono richieste le maggioranze indicate al successivo art. 15.

Art. 9 il Consiglio Direttivo

1. Il consiglio direttivo è l'organo di governo e di amministrazione dell'associazione. Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo settore.
2. Esso opera in attuazione degli indirizzi statutari nonché delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere revocato.
(Art. 26 commi 1-2-7 - D.Lgs. 117/2017)
3. Il consiglio direttivo è formato da un minimo di **3 (tre)** ad un massimo di **5 (cinque)** componenti, eletti dall'Assemblea tra gli associati. Il consiglio direttivo elegge tra i suoi componenti il presidente e il vicepresidente.
(Artt. 26 - 34 commi 1 - D.Lgs. 117/2017)
4. Non può essere nominato consigliere, e se nominato decade dal suo ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.
(Art. 26 comma 2 - D.Lgs. 117/2017)





Associazione Volontari Protezione Civile
"Franco Raso"
Macherio – Sovico ODV



Viale Regina Margherita, 2 20846 Macherio (MB)
Telefono e Fax +30 039/2019915 Cellulare +39 3332979588
E-mail: info@avpcmacheriosovico.it – Pec: avpcmacheriosovico@pec.it

5. Il Consiglio Direttivo è eletto dall'Assemblea degli aderenti.
 - a) I componenti del consiglio direttivo svolgono la loro attività gratuitamente, rimangono in carica per la durata di **3 (tre)** esercizi e possono essere rieletti. (Art. 34 comma 2 - D.Lgs. 117/2017)
 - b) Essi decadono, di norma, qualora risultino assenti ingiustificati per tre volte consecutive.
6. Il Consiglio Direttivo si riunisce, su convocazione del Presidente almeno una volta al mese e quando ne facciano richiesta almeno tre componenti. Alle riunioni possono essere invitati a partecipare esperti esterni e rappresentanti di eventuali sezioni interne di lavoro, senza diritto di voto.
7. Le riunioni del Consiglio Direttivo sono valide quando è presente la maggioranza dei suoi componenti eletti.
8. Di ogni riunione deve essere redatto il verbale da scrivere nel registro delle riunioni del Consiglio Direttivo.
9. **Compete al Consiglio Direttivo:**
 - a) compiere tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione;
 - b) fissare le norme per il funzionamento dell'Organizzazione;
 - c) sottoporre all'approvazione dell'Assemblea il bilancio preventivo, possibilmente entro la fine del mese di dicembre e comunque con il bilancio consuntivo entro la fine del mese di aprile successivo dell'anno interessato;
 - d) determinare il programma di lavoro in base alle linee di indirizzo contenute nel programma generale approvato dall'Assemblea, promuovendo e coordinando l'attività e autorizzando la spesa;
 - e) eleggere il Presidente e il Vice Presidente;
 - f) nominare il Segretario (il Tesoriere), che può essere scelto anche tra le persone non componenti il Consiglio Direttivo, oppure anche tra i non aderenti;
 - g) accogliere o respingere le domande degli aspiranti aderenti;
 - h) deliberare in merito all'esclusione degli aderenti;
 - i) ratificare nella prima seduta successiva, i provvedimenti di competenza del Consiglio, adottati dal Presidente per motivi di necessità ed urgenza;
 - j) assumere il personale strettamente necessario per la continuità della gestione non assicurata degli aderenti e comunque nei limiti consentiti dalle disponibilità previste nel bilancio;
5. La riunione del Consiglio Direttivo in caso di trattazioni di argomenti di particolare riservatezza può riunirsi a porte chiuse.

Art. 10 Presidente

1. Ha la firma e la rappresentanza sociale e legale dell'Associazione nei confronti di terzi e in giudizio;
2. E' autorizzato ad eseguire incassi e accettazione di donazioni di ogni natura da Pubbliche Amministrazioni Enti, Istituzioni e da privati, rilasciandone liberatorie quietanze;





Associazione Volontari Protezione Civile

“Franco Raso”

Macherio – Sovico ODV



Viale Regina Margherita, 2 20846 Macherio (MB)
Telefono e Fax +30 039/2019915 Cellulare +39 3332979588
E-mail: info@avpcmacheriosovico.it – Pec: avpcmacheriosovico@pec.it

3. Ha la facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive riguardanti l'Organizzazione di fronte a qualsiasi autorità giudiziaria e amministrativa;
4. Convoca e presiede le riunioni dell'assemblea, del Consiglio Direttivo;
5. In caso di necessità e di urgenza, assume i provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo, sottoponendoli a ratifica nella prima riunione successiva.

In caso di assenza, di impedimento o di cessazione. le relative funzioni sono svolte dal Vice Presidente, che convoca il Consiglio Direttivo per l'approvazione della relativa delibera.

Di fronte agli aderenti, ai terzi e tutti i pubblici uffici, la firma del Vice Presidente sostituisce quella del Presidente assente per impedimento.

Art.11 Collegio dei Garanti

1. L'Assemblea può eleggere un Collegio dei Garanti costituito da tre componenti effettivi e da due supplenti scelti anche tra i non aderenti.
2. Il Collegio dei Garanti:
 - a) ha il compito di esaminare le controversie tra gli aderenti, tra questi e l'Organizzazione o i suoi organi, tra i membri degli organi e tra gli organi stessi;
 - b) giudica *ex bono et equo* senza formalità di procedure e il suo giudizio è inappellabile.

Art.12 Scritture contabili

Il consiglio direttivo gestisce le scritture contabili dell'associazione nel pieno rispetto di quanto prescritto dall'art. 13 commi 1e2 e dall'art. 87 del D.Lgs nr. 117/2017. *(Art. 13 comm1 - 2 - D.Lgs. 117/2017)*

Art.13 Divieto di distribuzione degli utili

1. L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve comunque denominate o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art.8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017.
2. Il patrimonio dell'associazione, comprensivo di ricavi, rendite, proventi e ogni altro eventuale tipologia di entrata è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. *(Art. 8 comma 2 - D.Lgs. 117/2017)*

Art.14 Gratuità delle cariche

Le cariche sociali sono gratuite, fatto salvo il diritto al rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, nell'interesse dell'Organizzazione. Esse hanno la durata di anni 3 e possono essere riconfermate non più di tre volte consecutive.





Associazione Volontari Protezione Civile

“Franco Raso”

Macherio – Sovico ODV



Viale Regina Margherita, 2 20846 Macherio (MB)
Telefono e Fax +39 039/2019915 Cellulare +39 3332979588
E-mail: info@avpcmacheriosovico.it – Pec: avpcmacheriosovico@pec.it

Art.15 Bilancio

1. Ogni anno devono essere redatti, a cura del Consiglio Direttivo, il bilancio preventivo e consuntivo da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea, conformemente con quanto stabilito dal Codice Civile e dalle disposizioni vigenti in materia.
2. Dal bilancio consuntivo devono risultare i beni, i contributi, i lasciti ricevuti, le spese suddivise per capitoli e voci analitiche.
3. Il bilancio deve coincidere preferibilmente con l'anno solare.
4. Il bilancio, una volta approvato deve essere reso pubblico a tutti i soci.

Art. 16 Assicurazioni dei volontari

Tutti gli associati che prestano attività di volontariato non occasionale sono assicurati per malattia, infortunio e responsabilità civile.

Art. 17 Modifiche allo Statuto – scioglimento dell'Organizzazione e devoluzione del patrimonio

1. Le proposte di modifica allo Statuto possono essere presentate all'Assemblea da uno degli organi o da almeno due terzi degli aderenti. Le relative deliberazioni sono approvate dall'Assemblea con la presenza di almeno tre quarti degli aderenti e il voto favorevole della maggioranza qualificata dei presenti.
2. In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore di cui all'art 45, comma 1, del d.lgs. 117/2017 qualora attivato, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altro Ente del Terzo settore individuato dall'Assemblea, che nomina il liquidatore, aventi analoga natura giuridica e analogo scopo. Nel caso l'Assemblea non individui l'ente cui devolvere il patrimonio residuo, il liquidatore provvederà a devolverlo alla Fondazione Italia Sociale a norma dell'art. 9, comma 1, del d.lgs. 117/2017.

(Art. 9 - D.Lgs. 117/2017)

Art. 18 Disposizioni finali

Per quanto non previsto nel presente statuto si fa riferimento alle normative vigenti in materia ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico.

Art.19 Norme di funzionamento

Le norme di funzionamento eventualmente predisposte dal Consiglio Direttivo e approvate dall'Assemblea, saranno rese note per mezzo di copia affissa nell'albo avvisi esposto nella sede sociale. Gli aderenti possono richiedere copia personale.

